



Centre
d'Art
La Chapelle
Jeanne d'Arc
> Thouars

Chargé d'Accueil et de Médiation (F/H)
Contrat de Vacation
Du 19 septembre 2026 au 03 janvier 2027

Descriptif de la structure :

La Chapelle Jeanne d'Arc Centre d'Art Contemporain d'Intérêt National (CACIN) est aujourd'hui un lieu de référence à l'échelle du grand ouest dans le domaine de l'art contemporain. Avec le Château d'Oiron et le Syndicat Mixte de la Vallée du Thouet, porteur d'un programme de commandes publiques d'œuvres d'art contemporain, l'action du centre d'art se réalise en partenariat à l'échelle du territoire de la Communauté de Commune du Thouarsais et, plus largement, au nord de la région Nouvelle-Aquitaine.

Descriptif des missions :

- Accueil et accompagnement des publics : Introduire la fonction du centre d'art et un bref historique. Décliner la commande passée à l'artiste, situer son travail dans une contemporanéité et poser ses choix pour ce travail in situ
- Ouvrir et fermer le site, mise en service de l'alarme du bâtiment, éclairage
- Noter la fréquentation des visiteurs et établir un bilan mensuel
- Vérifier l'état des œuvres et veiller à ce que le lieu reste propre
- En lien avec le service : avertir de tout dysfonctionnement. Prendre les coordonnées pour d'éventuelles visites de groupe ou pour compléter les fichiers. Répondre au téléphone et transmettre les messages. Aide au bon déroulement du vernissage.

Profil recherché :

- Aisance relationnelle, capacité d'écoute et de transmission
- Bonne expression orale
- Ponctualité et sérieux
- Des connaissances ou un attrait pour l'histoire de l'art, et plus spécifiquement pour l'art contemporain, seraient un plus

Conditions de travail :

Les plannings sont établis en fonction des disponibilités et des engagements de chacun.e des vacataires

Date limite de dépôt des candidatures : 31 juillet 2026

Date de prise de poste : 19 septembre 2026

Renseignements complémentaires :

Madame Manon CORRE, Chargée des publics du centre d'art contemporain - Tél : 05 49 68 37 76 / 06 24 24 76 42

Candidatures

Curriculum vitae et lettre de motivation, **à adresser par mail à :**

Monsieur le Maire

Hôtel des Communes du Thouarsais

Service des Ressources Humaines

4, rue de la Trémoille - BP 160

79104 THOUARS Cedex

rhrefutement@thouars-communaute.fr

Site web de la collectivité : www.thouars.fr